



डा बी आर अम्बेडकर राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान, जालन्धर – १४४०११, पंजाब (भारत)  
Dr B R AMBEDKAR NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY, JALANDHAR- 144011, PUNJAB (INDIA)

ई/E-7

क्रमांक संख्या / Ref no.NITJ/.....

दिनांक / Dated .....

## Application for availing of leave Travel Concession (LTC)

1. Name \_\_\_\_\_
2. Post held \_\_\_\_\_
3. Department/ Section \_\_\_\_\_
4. Date of appointment in the present service \_\_\_\_\_
5. Period during which LTC is proposed to be availed of  
(in case of self please indicate whether leave has been sanctioned) \_\_\_\_\_
6. Block of years for which LTC is proposed to be availed of \_\_\_\_\_
7. Details of LTC to be availed of  
i Whether for visiting home town. \_\_\_\_\_  
ii Whether for visiting any place in India. \_\_\_\_\_  
iii To Visit any other person (ii) give detail. \_\_\_\_\_

8. Members of family for whom LTC is to be availed of:-

	Name of the member	Age	Relationship
I	_____	_____	_____
II	_____	_____	_____
III	_____	_____	_____
IV	_____	_____	_____

9. i) When LTC was availed of last? (Indicate the block years).
- ii) If any sanction for the grant of LTC was issued, please quote its No. and
10. i) It is certified that the leave travel concession for the block years being claimed above was not availed of previously.
- ii) It is certified that my husband/ wife is not employed anywhere (in case he/she is employed, a certificate from the employer that he/she has not availed LTC for the above said period be attached).
- iii) It is further certified that the members of family for whom LTC is being claimed, are residing with me.

Dated:- \_\_\_\_\_

Signature of Applicant

Recommended by Head of Department

Registrar



क्रमांक संख्या / Ref no.NITJ/.....

दिनांक / Dated .....

## अवकाश-सह-भ्रमण रियायत आवेदन पत्र

1. नाम \_\_\_\_\_
2. वर्तमान पद \_\_\_\_\_
3. कार्यलय / शाखा \_\_\_\_\_
4. वर्तमान सेवा में आने की तिथि \_\_\_\_\_
5. अवकाश-सह-भ्रमण रियायत लेने की अवधि  
(सिर्फ स्वयं जाने की स्थिति में क्या अवकाश अनुमोदित है) \_\_\_\_\_
6. किस समूह साल के लिये अवकाश-सह-भ्रमण रियायत मांगा गया है \_\_\_\_\_
7. अवकाश-सह-भ्रमण रियायत का विवरण  
i क्या गृह शहर जाने के लिए \_\_\_\_\_  
ii क्या भारत के किसी भी स्थान पर जाने के लिए \_\_\_\_\_  
iii किसी दूसरी जगह जाने के लिए (ii)विवरण दे \_\_\_\_\_
8. सदस्य जो अवकाश-सह-भ्रमण रियायत पर जा रहे हैं।

सदस्य के नाम	आयु	सम्बन्ध
I _____	_____	_____
II _____	_____	_____
III _____	_____	_____
IV _____	_____	_____
9. i) कब आपने अवकाश-सह-भ्रमण रियायत लिया था? ( कृपया समूह साल बतायें )  
ii) अगर कोई और प्रार्थना अवकाश-सह-भ्रमण रियायत के साथ है, उनका पत्रांक एवं तिथि दें।
10. i) यह प्रमाणित किया जाता है कि समूह साल .....में अवकाश-सह-भ्रमण रियायत का उपयोग मैंने नहीं किया है।  
ii) यह प्रमाणित किया जाता है कि मेरे पति/मेरी पत्नी कही भी सेवा में नहीं हैं। (अगर कही सरकारी सेवा में है तो नियोजक द्वारा अवकाश-सह-भ्रमण रियायत उपयोग नहीं किया का प्रमाणपत्र जमा करें।  
iii) अवकाश-सह-भ्रमण रियायत के लिए आवेदन किये गये सभी परिवार के सदस्य मेरे साथ रहते हैं।

दिनांक : \_\_\_\_\_

आवेदक के हस्ताक्षर

विभागाध्यक्ष द्वारा अनुशंसित

कुलसचिव